

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Огонек» пос. Правокубанский

Карачаево-Черкесская Республика, Карачаевский район, 369244 пос. Правокубанский, ул. Школьная, д.18
р.т. 8 (87879) 3-09-06 e-mail: ogonek009@mail.ru, интернет сайт: <http://dou-ogonek.ru>

Принято
на педагогическом совете МКДОУ
Председатель ПК
Токова Ф.А. 

Утверждаю:
Заведующая МКДОУ
«Детский сад «Огонек»
пос. Правокубанский


Заведующая  С. А. Дотдаева
«09» января 2019г.

Положение о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок расследования и учета несчастных случаев, происшедших во время воспитательно - образовательного процесса независимо от места его проведения, с воспитанниками муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Огонек» пос. Правокубанский Карачаевского муниципального района (далее – Учреждение).

1.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи:

- травмы,
- острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов,
- травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом,
- поражения молнией,
- повреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры,
- иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях, происшедшие:

1.2.1. Во время пребывания воспитанников в Учреждении при проведении занятий, прогулок, спортивных, кружковых мероприятий, других занятий, в соответствии с планами воспитательно-образовательной работы.

1.2.2. При проведении внесадовских мероприятий в выходные, праздничные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника Учреждения, назначенным приказом по Учреждению.

1.2.3. При проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, организованных Учреждением в установленном порядке.

1.2.4. Во время перевозок воспитанников к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном транспорте или пешком, организованных Учреждением в установленном порядке .

1.3. Несчастный случай, происшедший воспитанником при обстоятельствах, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения подлежит расследованию и учету.

1.4. Несчастный случай, происшедший во время воспитательно - образовательного процесса, вызвавший у воспитанника потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом формы Н-2. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются вышестоящим органом образования.

1.5. Заведующий Учреждения обязан выдать родителям (законным представителям) пострадавшего акт формы Н-2 о несчастном случае, оформленный на русском языке, не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.6. Акт формы Н-2, оформленный в установленном порядке, подлежит хранению в архиве Учреждения в течение 45 лет.

1.7. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта формы Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несёт заведующий Учреждения, где произошёл несчастный случай.

1.8. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учётом несчастных случаев, происшедших во время воспитательно – образовательного процесса, а также выполнение мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют вышестоящие органы.

1.9. В случае отказа заведующего Учреждения в составлении акта формы Н-2, а также при несогласии родителей (законных представителей) пострадавшего с содержанием акта формы Н-2, конфликт рассматривает вышестоящий орган образования в срок не более семи дней с момента подачи письменного заявления. Его решение является обязательным для исполнения руководителем Учреждения.

При необходимости вышестоящий орган образования, родители (законные представители) пострадавшего запрашивают заключение государственного инспектора по охране труда, лечебно-профилактического учреждения об установлении факта несчастного случая, его обстоятельств и причин, определении круга лиц, допустивших нарушение «Инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников», стандартов безопасности труда.

Заключение технического инспектора труда по несчастному случаю при конфликтной ситуации является обязательным для исполнения руководителем Учреждения.

1.10. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) воспитанник, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время пребывания в Учреждении, обязано по запросу Заведующего Учреждения выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.11. По окончании срока лечения пострадавшего (пострадавших) заведующий Учреждения направляет в вышестоящий орган образования сообщение о последствиях несчастного случая.

1.12. Ответственность за обеспечение безопасных условий воспитательно - образовательного процесса в Учреждении несет заведующий.

1.13. Лица, участвующие в проведении того или иного мероприятия в Учреждении, несут персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья воспитанников.

1.14. Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству Российской Федерации.

2. Расследование и учет несчастных случаев

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем с воспитанником, очевидец несчастного случая немедленно извещает непосредственного заведующего Учреждения.

2.2. Заведующий Учреждения обязан:

- срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в лечебное учреждение;
- сообщить о происшедшем в Комитет по вопросам образования Администрации Карачаевского муниципального района;
- сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии);
- назначить комиссию по расследованию несчастного случая.

2.3. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

- в течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая;
- выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить объяснение от пострадавшего;
- составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в 4 экземплярах ;
- разработать мероприятия по устранению причин несчастного случая и направить на утверждение Заведующему соответствующего органа управления образованием.

К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т.д.

2.4. Заведующий Учреждения в течение суток после окончания расследования утверждает четыре экземпляра акта формы Н-2 и по одному направляет:

- в Учреждение, где произошел несчастный случай;
- ведущему инженеру по охране труда МУ ЦМР «ХТУ по отрасли «Образование»;
- в Комитет по вопросам образования Администрации Карачаевского муниципального района;

- родителям (законным представителям) пострадавшего.

2.5. Несчастный случай, о котором пострадавший воспитанник при отсутствии очевидцев, не сообщил организатору проводимого мероприятия или последствия, от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления родителями (законными представителями) пострадавшего.

В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о происшедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причины ее происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств. Получение медицинского заключения возлагается на Заведующего Учреждения.

2.6. Заведующий учреждения незамедлительно принимает меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай.

2.7. Несчастный случай, происшедший с учащимся общеобразовательной школы, профтехучилища, среднего специального учебного заведения, студентами вуза, проходящими практику или выполняющими работу под руководством персонала Учреждения, расследуется совместно с представителем органа управления образованием, Учреждения и представителя учебного заведения, направившего практиканта и учитывается предприятием.

2.8. По результатам расследования каждого несчастного случая, произошедшего при обстоятельствах, указанных в пункте 2.6. настоящего Положения, а также произошедшего с учащимся, принятым на работу в индивидуальном порядке, составляется акт по форме Н-1 в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, утвержденным постановлением Президиума ВЦСПС и Госпроматомнадзора СССР от 17.08.89 № 8-12. Один экземпляр утвержденного акта формы Н-1 направляется по месту учебы пострадавшего и в соответствующий орган управления образованием.

2.9. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-1, регистрируются органом управления образованием, вузом, техникумом .

3. Специальное расследование несчастных случаев

3.1. Специальному расследованию подлежат:

- групповой несчастный случай, происшедший одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений;
- несчастный случай со смертельным исходом.

3.2. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом заведующий Учреждения обязан немедленно сообщить:

- Комитет по вопросам образования Администрации Щелковского муниципального района; ;
- родителям (законным представителям) пострадавшего;
- в прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай;
- местным органам государственного надзора, если указанный несчастный случай произошел на объектах, подконтрольных этим органам.

Сообщение передается по телефону или телеграфу по определенной схеме.

3.3. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией в составе:

- председатель: государственный инспектор по охране труда,
- члены:
 - представитель Администрации Щелковского муниципального района;
 - представитель Министерства образования Московской области;
 - ведущий инженер по охране труда МУ ЦМР «ХТУ по отрасли «Образование»;
 - заведующий (представитель) Учреждения.

3.4. Комиссия по специальному расследованию немедленно расследует несчастный случай, в течение 10 дней составляет акт специального расследования, оформляет другие необходимые документы и материалы.

3.5. Материалы специального расследования должны включать:

- акт специального расследования с приложением к нему копии акта формы Н-2 на каждого пострадавшего в отдельности, которые составляются в полном соответствии с выводами комиссии, проводившей специальное расследование;
- планы, схемы и фотоснимки места происшествия;
- протоколы опросов, объяснения очевидцев несчастного случая и других причастных лиц, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение требований ГОСТов, стандартов ССБТ, норм и правил по охране труда, распоряжение об образовании экспертной комиссии и другие распоряжения;
- медицинское заключение о характере и тяжести повреждения, причиненного пострадавшему, причинах его смерти;
- заключение экспертной комиссии (при необходимости) о причинах несчастного случая, результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов и т. п.;
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения воспитательно – образовательного процесса и ответственных за это лиц.

3.6. По требованию комиссии по специальному расследованию заведующий обязан:

- пригласить для участия в расследовании несчастного случая специалистов-экспертов, из которых может создаваться экспертная комиссия;
- выполнить фотоснимки поврежденного объекта, места несчастного случая и предоставить другие необходимые материалы;
- произвести технические расчеты, лабораторные исследования, испытания и другие работы;
- предоставить транспортные средства и средства связи, необходимые для расследования;
- обеспечить печатание, размножение в необходимом количестве материалов специального расследования несчастного случая.

Примечание. Комиссия по расследованию несчастного случая создается распоряжением председателя Комитета по вопросам образования Администрации Щёлковского муниципального района. Вопросы, требующие экспертного заключения, и материалы с выводами экспертной комиссии оформляются письменно.

3.7. Расходы на проведение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний и других работ приглашенными специалистами оплачивает Учреждение, где произошел несчастный случай.

3.8. Председатель комиссии, проводившей специальное расследование несчастного случая, в десятидневный срок после его окончания направляет материалы в прокуратуру по месту, где произошёл групповой несчастный случай, несчастный случай со смертельным исходом.

Копии акта специального расследования, акта формы Н-2 (на каждого пострадавшего в отдельности) и приказа заведующего Учреждения по данному несчастному случаю направляются в соответствующие по подчиненности органы управления образованием.

3.9. Заведующий Учреждения обязан рассмотреть материалы специального расследования несчастного случая, издать приказ о выполнении предложенных комиссией мероприятий по устранению причин, приведших к несчастному случаю, и наказании лиц, допустивших нарушения требований безопасности жизнедеятельности.

О выполнении предложенных комиссией по специальному расследованию мероприятий заведующий Учреждения письменно сообщает Председателю Комитета по вопросам образования Администрации Щёлковского муниципального района, а по объектам, подконтрольным органам государственного надзора, также их местным органам.

3.10. Расследование группового несчастного случая с особо тяжелыми последствиями (при которых погибло 5 и более человек) проводится специальной комиссией.

4. Отчетность о несчастных случаях и анализ причин их возникновения

4.1. Если у пострадавшего в период временного непосещения Учреждения, явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, то заведующий этого Учреждения в течение суток обязан сообщить об этом организациям, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения. Специальное расследование по данному несчастному случаю необходимо провести в десятидневный срок, если оно до этого не проводилось. Учет данного несчастного случая вести с момента наступления смерти.

4.2. Заведующий Учреждения обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, произошедших во время воспитательно-образовательного процесса, рассмотрение их в коллективах работников и воспитанников, разработку и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению других несчастных случаев.

4.3. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших воспитанниками во время воспитательно-

образовательного процесса, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют вышестоящие органы образования.

4.4. Органы прокуратуры информируют руководство Органа управления образованием, Учреждения о прохождении дел и принятых мерах.

4.5. Сведения о всех несчастных случаях за прошедший год, зарегистрированные актами Н-1, Н-2, обобщаются в отчетности установленной формы и с пояснительной запиской (кратким анализом причин несчастных случаев) направляются в Комитет по вопросам образования Администрации Карачаевского муниципального района.